

PANDUAN CARA-CARA MENGISI BORANG PERMOHONAN BAHARU LESEN PENGENDALI BAS PERSIARAN / KERETA SEWA DAN PANDU UNTUK PELANCONG

BAHAGIAN A - KELAS LESEN (Sila tandakan satu sahaja)	
KSP : KERETA SEWA DAN PANDU UNTUK PELANCONG <input type="checkbox"/>	BP : BAS PERSIARAN <input type="checkbox"/>

Sila tandakan **SATU** sahaja di **BAHAGIAN A**.

Bahagian A - Kelas Lesen

Contoh :

BAS PERSIARAN



BAHAGIAN B : BUTIRAN PEMOHON (Pengendali sedia ada hanya perlu melengkapkan maklumat pada No. 1, 3 dan No. 4 sahaja)	
1. NO. PENDAFTARAN SYARIKAT	<input style="width: 100%;" type="text"/>
2. NAMA SYARIKAT	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
NO. TELEFON	<input style="width: 100%;" type="text"/>
NO. FAKS	<input style="width: 100%;" type="text"/>
3. PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
JAWATAN	<input style="width: 100%;" type="text"/>
NO. TELEFON BIMBIT	<input style="width: 100%;" type="text"/>
EMEL	<input style="width: 100%;" type="text"/>
4. BILANGAN SAMAN / KOMPAUN YANG BELUM DIJELASKAN	
PDRM	<input style="width: 100%;" type="text"/>
JPJ	<input style="width: 100%;" type="text"/>

BAHAGIAN B : BUTIRAN PEMOHON

Sila isi maklumat pemohon di ruangan **BAHAGIAN B**

1. No. Pendaftaran Syarikat : Sila isikan **No. Pendaftaran Syarikat** yang terkini sama seperti nama yang didaftarkan di dalam Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)/Sijil Pendaftaran Pertubuhan/Sijil Pendaftaran Koperasi.

2. Nama Syarikat : Sila masukkan **Nama Syarikat** yang terkini sama seperti nama yang didaftarkan di dalam Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)/Sijil Pendaftaran Pertubuhan/Sijil Pendaftaran Koperasi.
- No. Telefon : Sila isikan **No. Telefon Pejabat** yang terkini.
(cth : 03-12345678).
- No. Faks : Sila isikan **No. Faks Pejabat** yang terkini.
(cth : 03-12345678).
3. Nama Pegawai untuk dihubungi : Sila masukkan **Nama Pegawai** untuk dihubungi seperti nama yang ditetapkan di dalam kad pengenalan.
- Jawatan : Sila masukkan **Jawatan Pegawai**. (cth : Pengarah).
- No. Telefon Bimbit : Sila isikan **No. Telefon Bimbit Pegawai**.
(cth : 013-12345678).
- Emel : Sila masukkan **Emel Pegawai** untuk dihubungi.
(cth : abc@yahoo.com).
4. Bilangan saman / kompaun yang belum dijelaskan : Sila masukkan **Bilangan Saman/Kompaun** yang belum dijelaskan di ruangan **PDRM dan JPJ**.
- PDRM : Sila masukkan **Bilangan Saman PDRM**. Jika tiada saman/kompaun, sila masukkan "0".
- JPJ : Sila masukkan **Bilangan Saman JPJ**. Jika tiada saman/kompaun, sila masukkan "0".

BAHAGIAN C - BUTIRAN PERMOHONAN LESEN (KERETA SEWA DAN PANDU UNTUK PELANCONG & BAS PERSIARAN)

NO.	BIL. PERMIT DIPOHON	BIL. TEMPAT DUDUK (TERMASUK PEMANDU)	NAMA KOMERSIAL DI BADAN BAS (bas persiaran sahaja)

BAHAGIAN C : BUTIRAN PERMOHONAN LESEN

Sila isi maklumat pemohon di ruangan **BAHAGIAN C**

1. Bilangan Permit Dipohon : Sila isikan **Bilangan Permit** yang dipohon.
2. Bilangan Tempat duduk (termasuk pemandu) : Sila isikan **Bilangan Tempat Duduk (termasuk pemandu)**.
3. Nama Komersial di Badan Bas : Sila masukkan **Nama Komersial di badan bas. (Cth : Tours & Travel)**

PENGAKUAN PEMOHON

Saya / Kami mengaku bahawa:

1. segala maklumat yang diberikan di dalam borang ini termasuk dokumen lampiran adalah BENAR dan TERKINI; dan
2. telah melantik wakil seperti di surat wakil bagi maksud menjalankan mana-mana hak untuk berurusan dengan S.P.A.D. dan akan bertanggungjawab terhadap setiap dokumentasi atau transaksi yang dilakukan oleh wakil tersebut.

Saya / Kami juga memahami bahawa permohonan ini akan ditolak sekiranya:

1. gagal melengkapkan borang permohonan ini dan / atau melampirkan dokumen yang diperlukan; atau
2. maklumat yang disyitharkan di dalam borang ini dan / atau dokumen yang dilampirkan adalah palsu; atau
3. tidak mematuhi apa-apa kehendak lain yang ditetapkan oleh Suruhanjaya, Akta Pengangkutan Awam Darat 2010 atau mana-mana undang-undang yang berkaitan.

PERINGATAN

1. Di bawah Seksyen 204(1) Akta Pengangkutan Awam Darat 2010, pemohon yang didapati melakukan kesalahan memalsukan pernyataan atau mengemukakan butiran palsu boleh dikenakan denda tidak kurang RM1,000.00 dan tidak melebihi RM10,000.00 atau dipenjarakan tidak melebihi satu (1) tahun atau kedua-duanya sekali.
2. Pemohon diwajibkan membaca, memahami dan mematuhi Dasar Pengeluaran Lesen yang boleh diperolehi dari laman web S.P.A.D. <http://www.spad.gov.my> atau pejabat S.P.A.D. yang berhampiran.

Tarikh :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tandatangan :

Nama : _____

No. Kad Pengenalan : _____

Jawatan : _____

Cop Syarikat/Perniagaan : _____

PENGAKUAN PEMOHON

Tandatangan

Hendaklah ditandatangani oleh Pengarah / Pengerusi seperti yang tertera didalam rekod Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) / Sijil Pendaftaran Pertubuhan / Sijil Pendaftaran Koperasi.

Nama

Sila isikan Nama Pengarah/Pengerusi seperti yang tertera didalam rekod Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) / Sijil Pendaftaran Pertubuhan / Sijil Pendaftaran Koperasi.

No. Kad Pengenalan

Sila isikan No. Kad Pengenalan pegawai yang menandatangani permohonan ini.

Jawatan

Sila isikan Jawatan Pegawai (Cth : Pengarah)

TARIKH

Tarikh borang permohonan dihantar ke Pejabat S.P.A.D.

NOTA :

1. SILA PASTIKAN SEMUA MAKLUMAT DIISI DENGAN LENGKAP.
2. PASTIKAN SEMUA DOKUMEN YANG DISENARAIKAN DI DALAM SENARAI SEMAK (DI MUKA SURAT 2 PADA BORANG PERMOHONAN) DILAMPIRKAN SEMASA MENGHANTAR BORANG PERMOHONAN S.P.A.D.